

## **ISTRUZIONI PER COMPILARE LA RICHIESTA PER LA RIDUZIONE DELL'IMPONIBILE DEL REDDITO DERIVANTE DA ALTRO RAPPORTO CONTRATTUALE PER RICHIESTA DI DETRAZIONE DELLE SPESE EFFETTIVE NEL CALCOLO INFORMATIVO DELL'IRPEF**

Il contribuente residente che percepisce un reddito derivante da un altro rapporto contrattuale presso un sostituto d'imposta, il quale calcola la ritenuta IRPEF come ritenuta alla fonte (mod. REK), è libero di chiedere il riconoscimento delle spese effettive ai sensi dell'art. 41, comma quattro della [Legge IRPEF](#) nella stesura del calcolo informativo IRPEF o nell'impugnazione del calcolo informativo dell'IRPEF.

La richiesta può essere presentata, in conformità con l'art. 289 della [Legge che regola la procedura fiscale](#), entro il 5 febbraio dell'anno corrente per l'anno precedente (presentazione della richiesta di riconoscimento sin dal momento della stesura del calcolo informativo IRPEF) o entro 15 giorni dalla notifica del calcolo informativo (richiesta di riconoscimento nell'opposizione contro il calcolo informativo). La trasmissione è possibile anche attraverso il sistema eDavki. .

Il contribuente chiede il riconoscimento delle spese effettive nel calcolo informativo IRPEF mediante richiesta scritta compilando l'apposito modulo (in seguito denominata richiesta), pubblicato assieme alle relative istruzioni per la compilazione sul portale dell'Amministrazione finanziaria della Repubblica di Slovenia o altro modulo conforme per contenuto e forma a quello della richiesta.

### **1. COMPILAZIONE DEI DATI SUL SOSTITUTO D'IMPOSTA (SOGGETTO EROGANTE) E SUL REDDITO PERCEPITO DERIVANTE DI ALTRO RAPPORTO CONTRATTUALE**

Iscrivere in un rigo della tabella i dati sul sostituto d'imposta e sul reddito percepito in base al singolo contratto stipulato.

Il contribuente inserisce i dati sul sostituto d'imposta/soggetto erogante, sul reddito percepito da altro rapporto contrattuale: nome e cognome o ragione sociale del sostituto d'imposta, indirizzo o sede e codice fiscale.

Il sostituto d'imposta inserisce nella casella Codice del reddito l'apposito codice, e precisamente:

- 1211 Redditi di alunni e studenti, beneficiari dell'agevolazione speciale
- 1212 Redditi di alunni e studenti, non beneficiari dell'agevolazione speciale
- 1230 Altri redditi derivanti da altri rapporti contrattuali

Il contribuente inserisce nella casella Reddito l'importo del reddito in euro, arrotondato a due cifre decimali.

### **2. COMPILAZIONE DEI DATI SULLE SPESE EFFETTIVE RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DEL LAVORO O PRESTAZIONE DEL SERVIZIO**

Le spese di trasporto effettive (tragitto casa-lavoro e viaggio di lavoro) e i pernottamenti relativi al reddito percepito da altro rapporto contrattuale vengono riconosciuti solo qualora appositamente documentati.

Dai documenti allegati deve risultare che:

- tutte le spese effettive per le quali viene chiesto il riconoscimento sono state sostenute nel quadro dello svolgimento del lavoro o prestazione del servizio;

vengono adempiti i criteri in base ai quali possono essere riconosciute le spese in base al [Regolamento sul trattamento fiscale del rimborso spese e altri redditi derivanti dal rapporto di lavoro](#).

## 2.a) Spese effettive sostenute per il tragitto casa-lavoro

I dati di ciascun sostituto d'imposta devono essere separatamente inseriti nei righi destinati all'inserimento dei redditi percepiti nel singolo mese.

Indicare nella casella Codice fiscale il codice fiscale del sostituto d'imposta che deve essere precedentemente inserito al punto 1 come uno dei dati relativi al soggetto erogante che è al contempo il sostituto d'imposta.

Indicare nella casella Luogo di prestazione del lavoro il luogo dove in base al contratto viene svolto il lavoro o resa la prestazione.

Nella casella Numero di km inserire il numero di chilometri del collegamento stradale abituale più breve tra il luogo di residenza abituale e il luogo di lavoro.

Nella casella Importo inserire il costo calcolato del trasporto da e per il lavoro, tenendo conto dei dati della casella Numero di km e del valore di ogni chilometro intero specificato nel Regolamento.

Dati nella casella Trasporto pubblico (tipologia di trasporto (treno, aereo, bus...)) e importo totale del biglietto in EUR, arrotondato alla seconda cifra decimale) vanno valorizzate solo se l'importo del costo chilometrico è inferiore a 140 euro.

Il contribuente può pretendere e comprovare i costi effettivi presentando le fatture (biglietti,...) per il pagamento dei servizi di trasporto solo quando il chilometraggio calcolato ai sensi dell'articolo 3, primo comma, del Regolamento è inferiore a 140 euro:

- nel caso in cui il costo effettivo dichiarato e comprovato per il mese sia inferiore a 140 euro, **viene riconosciuto l'intero costo effettivo comprovato**
- nel caso in cui il costo effettivo dichiarato e comprovato per il mese sia superiore a 140 euro, **viene riconosciuto un massimo di 140 euro.**

Se il chilometraggio supera i 140 euro, le spese di trasporto da e per il lavoro possono essere riconosciute solo per l'importo del chilometraggio.

## 2.b) Spese effettive di trasporto per il viaggio di lavoro

Il riconoscimento delle spese per il viaggio di lavoro può essere richiesto dal contribuente qualora il viaggio di lavoro sia stato voluto dal committente dell'opera o del servizio.

Indicare nella casella Data di liquidazione la data di liquidazione del reddito legato al viaggio di lavoro in formato (gg.mm.AAAA).

Indicare nella casella Codice fiscale il codice fiscale del sostituto d'imposta, precedentemente inserito al punto 1 come uno dei dati relativi al soggetto erogante che è al contempo il sostituto d'imposta.

Indicare nella casella Luogo di inizio/conclusione il luogo dal quale il contribuente è stato inviato in viaggio di lavoro.

Indicare nella casella Luogo di prestazione del lavoro il luogo nel quale è stato trasferito/distaccato il contribuente per prestare il lavoro o il servizio.

Indicare nella casella Mezzo di trasporto pubblico il tipo di mezzo (treno, aereo, autobus, ...) e l'importo totale del biglietto in EURO, arrotondato a due cifre decimali.

Indicare nella casella Numero chilometri il numero dei chilometri del tratto stradale abituale più corto tra il luogo di abituale dimora e il luogo di prestazione del lavoro.

Indicare nella casella Importo il costo calcolato per il tragitto casa-lavoro, tenendo conto del dato inserito

nella casella Numero km e del valore del singolo chilometro completo stabilito dal Regolamento.

Indicare nella casella Pedaggio, spese parcheggio l'importo documentato del pedaggio, delle spese per il parcheggio o altre spese sostenute dal contribuente con il mezzo di trasporto proprio in viaggio di lavoro.

#### 2.c) Spese effettive di pernottamento

Il riconoscimento delle spese di pernottamento può essere richiesto dal contribuente qualora le spese siano state sostenute in seguito alla richiesta del committente del lavoro o del servizio di effettuare il viaggio di lavoro.

Indicare nella casella Codice fiscale il codice fiscale del sostituto d'imposta che deve essere precedentemente inserito al punto 1 come uno dei dati relativi al soggetto erogante che è al contempo il sostituto d'imposta e richiedente del viaggio di lavoro.

Indicare nella casella Luogo di prestazione del lavoro il luogo nel quale viene prestato il lavoro o il servizio in base all'ordine di trasferta/distacco da parte del committente.

Indicare nelle caselle Numero di pernottamenti e Importo il numero e l'importo del pernottamento in base all'ordine di trasferta/distacco da parte del committente.