

ADÓBEVALLÁSI NYOMTATVÁNY KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ SZEMÉLYI JÖVEDELEMADÓ-ELŐLEG KIVETÉSÉRE NEM-REZIDENSEK MUNKAVISZONYBÓL ÉS MÁSODLAGOS SZERZŐDÉSES VISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMÉBŐL

1. BEVEZETŐ

A munkaviszonyból és a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelem utáni adókvetésre vonatkozó adóbevallást **csak a nem-rezidensek** töltik ki.

A nem-rezidens adózó a munkaviszonyból és a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelem utáni adókvetésre vonatkozó adóbevallást az adóhatóságnál nyújtja be, amikor a jövedelmet olyan személy fizeti ki, aki Az adóeljárásról szóló törvény 58. cikke alapján nem adófizető (a továbbiakban: ZDavP-2). A személyes kiegészítő munkából származó jövedelemről, A feketén való foglalkoztatás és munkavállalás megakadályozásáról szóló törvénnyel, amely a Jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: ZDoh-2) alapján másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelemnek minősül, a nem-rezidens adózó adóbevallást tesz az adóhatóságnál, akkor is, amikor a jövedelmet olyan személytől kapja, aki adófizetőnek minősül.

Az adóbevallás az eAdó portálon keresztül is benyújtható:

Az adóbevallás az eAdó portálon keresztül is benyújtható:

- digitális tanúsítvány nélkül (felhasználónévvel és jelszóval lehet regisztrálni),
- digitális tanúsítvánnyal (SIGEN-CA, SIGOV-CA, POŠTA@CA, HALCOM CA, AC NLB).

Az elektronikus adóügyvitelről szóló további részleteket elolvashatja az alábbi honlapon:

<http://edavki.durs.si/OpenPortal/Pages/StartPage/StartPage.aspx>.

A nem-rezidens a munkaviszonyból és a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelemre vonatkozó adóbevallást a személyi jövedelemadó előleg kivetésére, 15 napon belül köteles benyújtani a jövedelem kifizetése után az adóhatóságnál.

2. ADATOK BEJEGYZÉSE AZ 1. PONT ALÁ – AZ ADÓBEVALLÁS STÁTUSZÁNAK JELEI

A megfelelő számot beírva bejelöljük a benyújtott adóbevallás státuszát annak tartalmára, illetve rendeltetésére való tekintettel és a ZDavP-2 törvény 62.- 64. cikkig terjedő rendelkezésben foglaltak szerint. A mezőt tehát nem kell kitölteni, ha az első adóbevallás csak egy adott időszakra lesz benyújtva, illetve csak akkor kell kitölteni, **ha az adóbevallás a ZDavP-2-ben foglalt rendelkezések érvényesítésével kerül benyújtásra**, mely az adóbevallás utólagos benyújtását, illetve módosítását szabályozza.

1 sz. jelölés

Az az adózó, aki indokolt okok miatt késte le az adóbevallás benyújtásának határidejét, az illetékes adóhatóságnál a ZdavP-2 62. cikkel összhangban javaslatot nyújthat be az adóbevallás utólagos benyújtására vonatkozóan. A javaslatban meg kell indokolnia a késedelem okát és ennek igazolására bizonyítékokat kell benyújtania. Indokolt oknak számítanak az adózó részéről beláthatatlan és elháríthatatlan körülmények, melyek megakadályozták az adóbevallás elkészítését, illetve az adóbevallás előírt határidőn belül való benyújtását. Az adózónak az adóbevallás utólagos benyújtására vonatkozó javaslatát a késedelem oka megszűnésétől számított nyolc napon belül kell benyújtania, de legkésőbb az adóbevallás benyújtása határidejének lejártától számított három hónapon belül. Az adózónak az utólagos adóbevallásra vonatkozó kérelemhez szabályszerűen kell csatolnia az adóbevallást is. Abban az esetben, ha az adóbevallás elkészítését, illetve benyújtását akadályozó okok még mindig fennállnak, az adózó az utólagos adóbevallásra vonatkozó kérelmet az adóbevallás melléklete nélkül is benyújthatja, de fel kell tüntetnie az adóbevallás benyújtásának határidejét.

Amennyiben az adóhatóság ebben az esetben engedélyezi az adóbevallás előírt határideje lejárt utáni benyújtását, az adóbevallás benyújtásának határidejét határozattal határozza meg. Az az adózó, aki az előírt határidő lejárt után nyújtja be az adóbevallást, a ZDavP-2. 62. cikkében foglaltak alapján az »Adóbevallás státusza« rovatban az 1-es számot írja be (határidő lejárt utáni benyújtás).

2. sz. jelölés

Ha az adózó lekérte az adóbevallás benyújtásának határidejét, és nem teljesíti az előírt határidő lejárt utáni adóbevallás benyújtásának feltételeit, adóbevallását a ZDavP-2 63. cikke alapján legkésőbb az adókimutatási határozat kézbesítéséig, illetve az adófelügyelőség ellenőrzésének kezdetéig, illetve a szabálysértési eljárás kezdetéig, illetve a büntetőeljárás kezdetéig önbevallás alapján nyújthatja be. Az adóbevallás önbevallás alapján történő benyújtása már nem lehetséges, amikor az előző mondat szerinti valamelyik körülmény először felmerül. A ZDavP-2 396. cikke alapján azt az adózót, aki adóbevallását önbevallás alapján nyújtja be, nem büntetik meg szabálysértésért, ha befizeti az önbevallás alapján kivetett adót. Az adózó nem nyújthat be új önbevallást azon kötelezettségekre vonatkozóan, melyekkel kapcsolatban már előzetesen önbevallást nyújtott be. Az az adózó, aki az önbevallás alapján nyújtja be adóbevallását, a ZDavP-2 63. cikkben foglaltak alapján az »Adóbevallás státusza« rovatban a 2-es számot kell beírnia (önbevallás).

3. sz. jelölés

Az adózó a ZDavP-2 64. cikke alapján az adóhatóságnak benyújtott adóbevallását javíthatja. Az adóbevallást legkésőbb az adókimutatási határozat kézbesítéséig javíthatja. Az az adózó, aki a már benyújtott adóbevallást az adókimutatási határozat benyújtása előtt módosítja, az »Adóbevallás státusza« rovatba a 3-as számot írja be (A már benyújtott adóbevallás javítása, ha a határozatot még nem kézbesítették).

3. ADATOK BEJEGYZÉSE A 2. PONT ALÁ – A NEM-REZIDENS ADÓZÓ ADATAI

Be kell írni az adózó általános személyi azonosító adatait (családi-és utónév, adószám, lakóhely címe, e-mail cím és telefonszám).

Az adózó megfelelően bejelöli a kötelező biztosításra vonatkozó adatokat, amikor:

- a) munkaviszonyból származó jövedelmet kap, és pedig a vállalkozó alany vezetéséért kapott jövedelmet, mely jövedelemtípus kódja: 1109/1108, vagy munkaviszony keretében elvégzett szerzői munkáért kapott jövedelmet, amelynek kódja 1109/1106, vagy
- b) másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelmet, mely jövedelemtípus kódja 1230, mely nem személyes kiegészítő munka (lásd a továbbiakban az 5. pontot – adatok a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelemről), valamint:

– nincs bevonva a kötelező egészségbiztosításba, illetve a 15. cikk alapján nincs biztosítása, illetve az Egészségvédelemről és egészségbiztosításról szóló törvény - ZVZZ 20. cikke alapján nem a biztosított családtagja;

– A Nyugdíj- és rokkantbiztosításról szóló törvény-ZPIZ-2 18. cikkében foglaltak alapján teljesíti a másodlagos jogviszonyra vonatkozó feltételeket; az adózó akkor teljesíti ezeket a biztosítási feltételeket, ha a jövedelemszerzés idején nem volt teljes munkaidőre nyugdíj-és rokkantsági biztosításra biztosítva, ill. a ZPIZ-2 14–17. és 19. cikkei rendelkezései szerinti biztosítási időre biztosítva vagy a ZPIZ-2 25. cikkében foglaltak alapján nem volt önkéntesen bevonva a kötelező biztosításba és nem kapott nyugdíjat; az adózó a ZPIZ-2 18. cikkében foglaltak alapján akkor is teljesíti a biztosítási feltételeket, ha a kifizetéskor nincsenek teljesítve a kötelező biztosítás feltételei, de teljesítve voltak abban az időben, amikor az adózó másodlagos jogviszony keretében végzett munkát, melyre a bevallott jövedelem vonatkozik;

– a szociális biztosítás területén rá egy másik EU-tagállam törvénye érvényes; az adózó ebben az esetben az adóbevalláshoz mellékeli az A1 nyomtatványt- a birtokosra alkalmazott szociális biztonságról szóló előírásokra vonatkozó igazolást vagy az EU- tagállam illetékes hatósági szervének más megfelelő igazolását, amelyből kiderül, hogy az adózóra ezen ország szociális biztonságról szóló előírásokat alkalmazzák.

4. ADATOK BEJEGYZÉSE A 3. PONT ALÁ – A JÖVEDELEM KIFIZETŐ ADATAI

A táblázatba be kell írni az egyes kifizetőkre vonatkozó adatokat.

A »**Családi-és utónév, illetve cég megnevezése**« rovatba kell beírni a családi-és utónevet, illetve a kifizető cég megnevezését.

A »**Lakcím, illetve székhely (település, utca, házsám, postai irányítószám)**« rovatba kell beírni a kifizető lakcímét vagy székhelyét (település, utca, házsám, postai irányítószám).

Az »**Ország**« rovatba kell beírni annak az országnak a nevét, ahol a jövedelmet kifizető székhelye van.

Az »**Adószám vagy azonosítószám**« rovatba kell beírni a kifizető adószámát, melyet a Szlovén Köztársaságban határoztak meg számára. Ha a kifizetőnek nincs kijelölt adószáma a ZDavP-2 és a Pénzügyi Igazgatóságól szóló törvény alapján, azt a számot kell beírni, mely adócélra használatos a jövedelmet kifizető rezidens országában (adószám vagy más azonosítószám). Az e számra vonatkozó adat nem kötelező. A jövedelmet kifizető a munkáltató vagy más, jövedelmet kifizető személy, mely jövedelmek a jelenlegi vagy az egykori foglalkoztatáshoz kötődnek.

Az adózó a »**Fő munkáltató**« rovatba az »IGEN« szót jelöli be, ha a munkáltató, akinél az adózó a munkaviszonyból származó jövedelme jelentős részét megszerzi a fő munkáltató, illetve a »NEM« szót, ha a munkáltató nem az a munkáltató, akinél az adózó a munkaviszonyból származó jövedelme jelentős részét megszerzi.

5. ADATOK BEJEGYZÉSE A 4. PONT ALÁ – MUNKAVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEMRE VONATKOZÓ ADATOK

Az egyes jövedelemtípusra vonatkozó, egyes kifizetőktől kapott adatokat az oszlopokba kell beírni. Az első sorban kell bejelölni a kifizető sorsszámát a nyomtatvány 4. pontja alatti táblázatból. Amennyiben ugyanannál a kifizetőnél két vagy több jövedelem lett kifizetve, ugyanannak a kifizetőnek a sorszáma többször megismétlődik.

A »**Jövedelemszerzés dátuma**« rovatba kell beírni a jövedelem megszerzésének dátumát (ÉÉÉÉ.hh.nn). A jövedelem akkor kézhez kapott, amikor ki van fizetve a nem-rezidensnek, vagy másképp bocsájtják rendelkezésére.

A »**Kifizetve az alábbi hónapra (ÉÉÉÉ.hh)**« rovatba kell beírni az évet és a hónapot, amelyre a nem-rezidens megkapta a munkaviszonyból származó bevallott jövedelmet.

A »**Kifizetve az alábbi időszakra (ÉÉÉÉ.hh-tól ÉÉÉÉ.hh-ig)**« rovatba az 1101/1098 jövedelemtípus kifizetése sornál kell beírni a jövedelemre vonatkozó kifizetési időszakot (például: több elmúlt évi bér kifizetése bírósági ítélet alapján; egész évre vonatkozó bérelszámolás). Ha az elért jövedelem nem többhónapos kifizetésre vonatkozik összesen, ezt a rovatot nem kell kitölteni.

A »**Jövedelem típusa**« rovatba az adózó a munkaviszonyból származó jövedelem típusát a megfelelő kódszámot beírva tünteti fel, éspedig:

1101/1001 Bér, bérpótlék

1101/1091 Bér, bérpótlék a határon átnyúló Szlovéniába irányuló munkavégzés céljából történő kiküldetés alapján a ZDoh-2 45.a cikkével összhangban. Arra vonatkozóan, hogy milyen esetekben van szó határon átnyúló Szlovéniába irányuló munkavégzés céljából történő kiküldetésről a »Kiküldetés határon

	átnyúló munkavégzés céljából a ZDoh-2 45.a cikke alapján« rovatra vonatkozó tájékoztatásnál található.
1101/1098	Bér kifizetése hosszabb időszakra (pl. éves bérelszámolás)
1101/1127	Tengerész munkaviszonyból származó jövedelme,
1111	A bér egy része az üzleti eredményért a munkaviszonyt szabályozó törvény vagy a tartalmilag összehasonlítható külföldről származó jövedelem szerint, mely a naptári évben egyszer és egyszerre kerül kifizetésre az összes jogosult munkavállalónak, ha: <ul style="list-style-type: none"> - a munkáltatónál foglalkoztatott összes munkavállalónak joga van a bér egy részének üzleti eredményért járó kifizetésére és a bér egy részének üzleti eredményért járó folyósítási jog, valamint a kifizetési feltételek a munkáltató általános jogi aktusában vannak meghatározva, melyekről a munkavállalókat előzetesen tájékoztatták, vagy - ha a kollektív szerződéssel megállapodás született a bér egy részének üzleti eredményért járó kifizetésére, az ebben a kollektív szerződésben foglalt feltételekkel vagy móddal, vagy e kollektív szerződés alapján
1102	Bonitások; jövedelem bonitás formájában, melyet a munkáltató a nem-rezidensnek vagy a nem-rezidens családtagjának biztosít, mint esetenként a személygépkocsi használati bonítása, a szállás bonitás, biztosítási bonitás, ...
1102/1127	Külföldi munkáltatónál foglalkoztatott tengerész munkaviszonyból származó bonítása, így esetenként a személygépkocsi használati bonítása, a szállás bonitás, biztosítási bonitás, ...
1103/1090	Éves szabadságért járó üdülési díj
1103/1127	Tengerész munkaviszonyból származó üdülési díja
1104/1003	Jubileumi jutalmak, végkielégítések nyugdíjazáskor és szolidaritási segítség
1105	Önkéntes nyugdíj- és rokkantbiztosítási díjak
1107	Kötelező nyugdíj- és rokkantbiztosításból származó pótlékok
1108	A kötelező társadalombiztosításból származó pótlékok és egyéb jövedelmek
1109	Egyéb munkaviszonyból származó jövedelem
1109/1106	Munkaviszony keretében elvégzett szerzői munkáért kapott jövedelem
1109/1108	Vállalkozási egység vezetésért kapott jövedelem
1110	Társaság vezetéséért kapott jövedelem (biztosítási alap 040); a társaság vezetése jogcímből kapott összes bevételre vonatkozó adat, az esetleges természetben kapott juttatások is (bonitások) és a nem adózandó összeget meghaladó költségvisszatérítés.

A »**Jövedelem (EUR-ban)**« rovatba az egyes elszámolási időszakban (például egy hónapban) kapott bruttó jövedelmet euróban, két tizedesjegyre kerekítve kell beírni. Ugyanígy az adózó, ha szolgálati úttal kapcsolatos költségtérítést kap, munkavégzés céljából történő ideiglenes Szlovéniába irányuló kiküldetéssel kapcsolatos költségeket és helyszínpótlékokat, az ilyen jellegű költségeket be kell számítani a jövedelem összegébe.

Ha az adózó a kifizetést több hónapra vonatkozóan együtt kapja meg, a jelen táblázat 3-as sorszám alatti rovatba azt az időszakot kell beírni, amelyre a kifizetés vonatkozik (ÉÉÉÉ hh-tól ÉÉÉÉ hh-ig) és be kell írni a »**Jövedelem**« rovatba több hónapra együttesen kapott bruttó jövedelmet.

A külföldi valutában kapott jövedelmet a Szlovén Bank által jegyzett, a munkaviszonyból származó jövedelem megszerzésének napján érvényes árfolyamon kell átszámítani euróba.

Az 1101/1091 számú jövedelemtípusnál (Bér, bérpótlék a határon átnyúló munkavégzés céljából történő kiküldetés alapján a ZDoh-2 45.a cikkével összhangban) a teljes bruttó jövedelmet kell beírni. A személyi jövedelemadó kivetésénél pedig a munkaviszonyból származó jövedelem adóalapjába, amit a munkavállaló a határon átnyúló munkavégzés keretében ér el, nem számít bele az ennek a kiküldetés keretében a határon átnyúló munkavégzésért kapott bér, illetve pótlék 20%-ának összege, amely azonban nem haladhatja meg az 1.000 eurót az adott hónapban folyósított kifizetéseknél.

Az 1101/1151 számú jövedelemtípusnál (A bér egy része az üzletviteli eredményért a munkaviszonyt szabályozó törvény szerint vagy tartalmilag összehasonlítható külföldről származó jövedelem) a teljes bruttó jövedelmet kell beírni. A jövedelemadó kivetésénél, az a jövedelem számít bele az adóalapba, amely meghaladja a Szlovéniában foglalkoztatottak havi átlagfizetésének 100%-át. A foglalkoztatottak havi átlagfizetése összegének meghatározásakor Szlovéniában a Szlovén Köztársaság Statisztikai Hivatalának legfrissebb adatát kell figyelembe venni.

Az 1103/1090 számú jövedelemtípusnál (Éves szabadságért járó üdülési díj) a teljes bruttó üdülési díjat kell beírni. A jövedelemadó kivetésénél, az az üdülési díj összeg számít bele az adóalapba, amely meghaladja a Szlovéniában foglalkoztatottak havi átlagfizetésének 100%-át. A foglalkoztatottak havi átlagfizetése összegének meghatározásakor Szlovéniában a Szlovén Köztársaság Statisztikai Hivatalának legfrissebb adatát kell figyelembe venni.

Az 1101/1127 számú jövedelemtípusnál (Külföldi munkáltatónál foglalkoztatott tengerész munkaviszonyból származó jövedelme) és 1102/1127 számú jövedelemtípusnál (Külföldi munkáltatónál foglalkoztatott tengerész munkaviszonyból származó bonitása, pl. esetenként a személygépkocsi használati bonitása, a szállás bonitás, biztosítási bonitás ...) a kapott jövedelem teljes összegét kell beírni. A jövedelemadó kivétési eljárásánál, az adózónak a nyílt tengeren közlekedő óceánjáró kereskedelmi hajón végzett munka révén által elért jövedelemből, ha a munkaszerződés rendelkezik arról, hogy a hajó fedélzetén legalább hat hónap időtartamig tartózkodik, vagy emiatt a foglalkoztatás miatt nem tartózkodik Szlovéniában legalább hat hónapig az adóévben, a jövedelem 50%-a számít bele az adóalapba.

Az 1103/1127 számú jövedelemtípusnál (Külföldi munkáltatónál foglalkoztatott tengerész munkaviszonyból származó üdülési díja) a teljes megkapott bruttó üdülési díjat kell beírni. A jövedelemadó kivétési eljárásánál, az üdülési díjból, amelyet az adózó a nyílt tengeren közlekedő óceánjáró kereskedelmi hajón végzett munka révén ér el, ha a munkaszerződés rendelkezik arról, hogy a hajó fedélzetén legalább hat hónap időtartamig tartózkodik, vagy emiatt a foglalkoztatás miatt nem tartózkodik Szlovéniában legalább hat hónapig az adóévben, a Szlovéniában foglalkoztatottak havi átlagfizetésének 100%-át meghaladó üdülési díj 50%-os összege számít bele az adóalapba. A foglalkoztatottak havi átlagfizetése összegének meghatározásakor Szlovéniában a Szlovén Köztársaság Statisztikai Hivatalának legfrissebb adatát kell figyelembe venni.

A **»Kötelező társadalombiztosítási járulékok (EUR-ban)«** rovatba euróban, két tizedesjegyre kerekítve kell beírni a szociális biztonságért befizetett kötelező járulékok összegét. Amennyiben az adózó a kötelező társadalombiztosítási járulékokat külföldön fizeti be, azokat a járulékokat írja be, amelyek összehasonlíthatóak a Szlovén Köztársaságban érvényes kötelező társadalombiztosítási járulékokkal.

Az 1111 számú jövedelemtípusnál, a bér egy részének üzleti eredmény jövedelemnél és az 1103/1090 kódszámú jövedelemtípusnál az évi üdülési díjnál be kell írni a befizetett kötelező társadalombiztosítási járulékok teljes összegét euróban. A személyi jövedelemadó kivetésénél pedig, figyelembe kell venni a kötelező társadalombiztosítási járulékok részarányos részét, melyeket külön előírások alapján a munkavállalónak kell fizetnie, tekintettel arra a jövedelemrészesedésre, amely meghaladja a Szlovéniában foglalkoztatottak havi átlagfizetésének 100 %-át és beszámít az adóalapba.

A **»Foglalkoztató ország«** rovatba azt az országot kell beírni, ahol a munkát végzik. Ha a munkát két vagy több országban végzik, fel kell sorolni az összes országot, ahol munkát végeznek.

A **»Jövedelmet kifizető ország/nemzetközi szervezet«** rovatba kell beírni annak az országnak, illetve nemzetközi szervezetnek az elnevezését, amely kifizette a megszerzett jövedelem egyes típusát.

A **»Jövedelem kettős adóztatása elkerüléséről szóló nemzetközi megállapodás alapján érvényesítem a személyi jövedelemadó megfizetése alóli mentességet«** rovatba az »IGEN«, szót

kell beírni, ha a nem-rezidens érvényesíti a jövedelemből származó személyi jövedelemadó megfizetése alóli mentességet, mely A jövedelem kettős adóztatás elkerüléséről szóló nemzetközi megállapodás értelmében a Szlovén Köztársaságban nincs megadóztatva. Amennyiben érvényesítésre kerül a személyi jövedelemadó megfizetése alóli mentesség, ki kell tölteni a külön nyilatkozatot is, mely jelen nyomtatvány 5. pont táblázata alatt van – adatok a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelemről.

Az adózó a »**Jövedelem az alábbi időszakra lesz kifizetve**« rovatban bejelöli, hogy a jövedelmet határozott időre vagy határozatlan időre kapja-e. Ha a jövedelmet határozott időre fogja kapni, azt a hónapot kell bejelölni, amellyel bezárólag jövedelmet kap (ÉÉÉÉ.hh).

A »**Helyszínpótlék (EUR-ban)**« rovatba be kell írni a helyszínpótlék összegét, illetve a helyszíni munkáért járó költségtérítést.

A »**Szolgálati út költségtérítés – napidíjak (EUR-ban)**« rovatba be kell írni a szolgálati úttal kapcsolatos napidíj teljes összegét.

A szolgálati úttal kapcsolatos napidíjak a személyi jövedelemadó kivetési eljárásban nem számítanak bele a munkaviszonyból származó jövedelem adóalapjába azokkal a feltételekkel és olyan mértékben, ahogy arról a ZDoh-2 44. cikke első bekezdésének 4. pontja rendelkezik. A külföldi szolgálati útból származó napidíjak nem adóköteles összege a szolgálati út időtartamától függően kerül meghatározásra, figyelembe véve az adott ország, illetve terület esetében a Külföldi szolgálati utak költségtérítéséről szóló Rendelet alapján meghatározott összeget. A napidíjak összegének nem adóköteles mértéke a szolgálati út időtartamától függően kerül meghatározásra (A munkaviszonyból származó költségtérítések és egyéb jövedelmek adóügyi szempontból történő kezeléséről szóló Rendelet 4. cikke második bekezdése).

A »**Szolgálati út költségtérítés – útiköltség (EUR-ban)**« rovatba be kell írni a szolgálati úttal kapcsolatos útiköltségtérítés teljes összegét.

A szolgálati úttal kapcsolatos útiköltségtérítések a személyi jövedelemadó kivetési eljárásban nem számítanak bele a munkaviszonyból származó jövedelem adóalapjába azokkal a feltételekkel és olyan mértékben, mint ahogy arról a ZDoh-2 44. cikke első bekezdésének 4. pontja rendelkezik. A szolgálati út költségtérítésének nem adóköteles összege a **Rendelet 5. cikke** alapján kerül meghatározásra.

A »**Szolgálati út költségtérítés – szállás (EUR-ban)**« rovatba be kell írni a szállással kapcsolatos útiköltségtérítés teljes összegét.

A szolgálati úttal kapcsolatos szállásköltségtérítések a személyi jövedelemadó kivetési eljárásban nem számítanak bele a munkaviszonyból származó jövedelem adóalapjába azokkal a feltételekkel és olyan mértékben, ahogy arról a szolgálati úttal kapcsolatos szállásköltségtérítésekre vonatkozóan a kormány a Rendelet 6. cikkében rendelkezik.

A szolgálati úttal kapcsolatos költségtérítésekre vonatkozóan (napidíjak, útiköltségek és szállás) részletes leírás a Munkaviszonyból származó költségtérítések és egyéb jövedelmek cím alatt található a Szlovén Köztársaság Pénzügyi Igazgatóságának honlapján közzétéve a részletes leírások fejezetben, az alábbi címen:

http://www.fu.gov.si/davki_in_druge_dajatve/podrocja/dohodnina/dohodnina_dohodek_iz_zaposlitve/.

A »**Étkezési költségtérítés a munkavégzés céljából legfeljebb 30 napig vagy 90 napig tartó ideiglenes Szlovéniába irányuló kiküldetésnél (EUR-ban)**« rovatba be kell írni a munkavégzés céljából legfeljebb 30 napig és a nemzetközi közúti forgalomban dolgozó gépkocsivezetők esetében legfeljebb 90 napig tartó ideiglenes Szlovéniába irányuló kiküldetéssel kapcsolatos étkezési költségek megtérítésének összegét.

A munkavégzés céljából történő ideiglenes külföldi kiküldetéssel kapcsolatos étkezési költségtérítések az adóketési eljárásban nem számítanak bele a munkaviszonyból származó jövedelem adóalapjába azokkal a feltételekkel és olyan mértékben, mint ahogy arról a ZDoh-2 44. cikke első bekezdésének 4.

pontja rendelkezik az étkezési költségek megtérítésére vonatkozóan a szolgálati úton, tehát a szolgálati úttal kapcsolatos napidíjakra vonatkozóan. A külföldi szolgálati útból származó napidíjak nem adóköteles összege a szolgálati út időtartamától függően kerül meghatározásra, figyelembe véve az adott ország, illetve terület esetében a Külföldi szolgálati utak költségtérítéséről szóló Rendelet alapján meghatározott összeg mértékét. A napidíjak összegének nem adóköteles mértéke a szolgálati út időtartamától függően kerül meghatározásra (A Rendelet 4. cikke második bekezdése).

A »Étkezési költségtérítés a munkavégzés céljából történő 30 napot vagy 90 napot meghaladó ideiglenes Szlovéniába irányuló kiküldetésnél (EUR-ban)« rovatba be kell írni a munkavégzés céljából 30 napot meghaladó és a nemzetközi közúti forgalomban dolgozó gépkocsivezetők esetében 90 napot meghaladó ideiglenes külföldi kiküldetéssel kapcsolatos étkezési költségek megtérítésének összegét.

A munkavégzés céljából történő ideiglenes külföldi kiküldetéssel kapcsolatos étkezési költségtérítések a személyi jövedelemadó kivetési eljárásban nem számítanak bele a munkaviszonyból származó jövedelem adóalapjába azokkal a feltételekkel és olyan mértékben, mint ahogy arról a munkavégzés közbeni étkezési költségek megtérítésére vonatkozóan rendelkeznek, 80%-kal megnövelve, figyelembe véve a kormány által a Rendeletben meghatározott mértéket.

Az »Útiköltségtérítés a munkavégzés céljából történő ideiglenes Szlovéniába irányuló kiküldetéssel kapcsolatban (EUR-ban)« rovatba be kell írni a kiküldetés ideje alatti szokásos tartózkodási hely és a kiküldetési hely szerinti munkavégzés helye közötti utazásra megtérített utazási költségek összegét. A kiküldetés ideje alatti szokásos tartózkodási hely és a kiküldetési hely szerinti munkavégzés helye közötti utazásra számított útiköltségtérítések a jövedelemadó kivetési eljárásban nem számítanak bele a munkaviszonyból származó adóalapba azokkal a feltételekkel és olyan mértékben, mint ahogy arról a ZDoh-2 44. cikke első bekezdésének 3. pontja rendelkezik a munkába és az onnan történő utazás költségei megtérítésére vonatkozóan, figyelembe véve a kormány által Rendeletben meghatározott mértéket.

Az »Útiköltségtérítés a munkavégzés céljából történő ideiglenes Szlovéniába irányuló kiküldetés elején és végén (EUR-ban)« rovatba be kell írni a kiküldetés elején a kiküldetési helyre való utazás és a kiküldetés végén a kiküldetési helyről történő utazás útiköltségtérítésének összegét. A kiküldetés elején a kiküldetési helyre való utazás és a kiküldetés végén a kiküldetési helyről történő utazás útiköltségtérítése a jövedelemadó kivetési eljárásban nem számít bele a munkaviszonyból származó adóalapba azokkal a feltételekkel és olyan mértékben, mint ahogy arról a ZDoh-2 44. cikke első bekezdésének 4. pontja rendelkezik a szolgálati út útiköltségtérítéseit illetően.

A »Szállásköltség megtérítése a legfeljebb 90 napig tartó munkavégzés céljából történő ideiglenes Szlovéniába irányuló kiküldetésnél (EUR-ban)« rovatba be kell írni a munkavégzés céljából legfeljebb 90 napig tartó ideiglenes kiküldetéssel kapcsolatos szállásköltségek megtérítésének összegét. A legfeljebb 90 napig tartó ideiglenes kiküldetéssel kapcsolatos szállásköltségtérítések a személyi jövedelemadó kivetési eljárásban nem számítanak bele a munkaviszonyból származó adóalapba a ZDoh-2 44. cikke első bekezdésének 4. pontja rendelkezései szerinti mértékben és feltételekkel, a szolgálati úttal kapcsolatos szállásköltségtérítésekre vonatkozóan, amelyekről a kormány Rendeletben rendelkezik. Az ideiglenes külföldi kiküldetéssel kapcsolatos szállásköltségek megtérítése akkor számít bele a munkaviszonyból származó adóalapba, ha különélési pótlékot is folyósítottak.

A »Kiküldetés határon átnyúló munkavégzés céljából a ZDoh-2 45.a cikke alapján« rovatban az »IGEN« -t kell bejelölni, ha az adózó a határon átnyúló munkavégzés céljából történő kiküldetése alapján munkaviszonyból származó jövedelmet ér el és teljesülnek:

- a ZDoh-2 45.a cikke első és második bekezdése szerinti feltételek:

A munkavállaló országon kívüli való munkavégzés céljából történő kiküldetésének minősül, ha a következő feltételek teljesülnek:

1. a munkavállalót Szlovéniába küldik ki munkavégzés céljából,
2. a munkavégzés céljából történő kiküldetés időtartama, megszakítás nélkül meghaladja a 30 napot,
3. a szokásos munkavégzés helye a kiküldetés előtt a legrövidebb közúti összeköttetéssel több mint 200 km távolságra van a kiküldetés helyétől,
4. a munkavállaló az első, munkavégzés céljából történő kiküldetés megkezdését megelőző utolsó 5 évben nem volt szlovéniai rezidens a Szlovéniába munkavégzés céljából történő kiküldetés megkezdése előtt,
5. a munkaszerződésben a kiküldetés keretében végzett munkáért, a Szlovén Köztársaság Statisztikai Hivatala által közzétett, Szlovéniában alkalmazott munkavállalók legutolsó ismert évi átlagfizetésének legalább 1,5-szeresének megfelelő bért biztosítanak, havi viszonylatra lebontva.

A ZDoh-2 45.a cikke második bekezdése szerint munkavégzés céljából történő külföldi kiküldetésnek minősül, ha:

1. a munkavállalót a munkáltató székhelye szerinti országon kívül történő munkavégzés céljából küldik ki,
2. a kiküldetés megkötött munkaszerződés alapján valósul meg, annak az államnak a joga szerint, ahonnan a munkavállalót kiküldik munkavégzés céljából ezen az államon kívülre,
3. a munkaszerződés aközött a munkáltató között, amely székhelye abban az államban található, ahonnan a munkavégzés céljából a munkavállalókat kiküldik és amely tevékenységét ténylegesen a székhelye szerinti államban is folytatja, valamint aközött a munkavállaló között került megkötésre, aki munkáját szokásosan a munkáltató székhelye szerinti országban végzi a munkáltató számára,
4. a munkaszerződés a munkáltató tevékenységi körében történő munkavégzésre lett megkötve a kiküldetés államában, a 3. pont szerinti munkáltató nevében és számlájára, a munkáltatónak a szolgáltatás megrendelőjével kötött szerződése alapján és
5. a munkavállaló a kiküldetés időtartama alatt végig az őt munkavégzés céljából kiküldő munkáltatója utasításai szerint és az ő felügyelete alatt végzi munkáját.

vagy

- **a ZDoh-2 45.a cikke első és harmadik bekezdése** szerinti feltételek.

A ZDoh-2 45.a cikke harmadik bekezdése alapján a munkavállaló országon kívüli munkavégzés céljából történő kiküldetésének minősül, ha a következő feltételek teljesülnek:

1. a munkavállalót Szlovéniába küldik ki munkavégzés céljából,
2. a munkavégzés céljából történő kiküldetés időtartama, megszakítás nélkül meghaladja a 30 napot,
3. a szokásos munkavégzés helye a kiküldetés előtt a legrövidebb közúti összeköttetéssel több mint 200 km távolságra van a kiküldetés helyétől,
4. a munkavállaló az első, munkavégzés céljából történő kiküldetés megkezdését megelőző utolsó 5 évben nem volt szlovéniai rezidens a Szlovéniába munkavégzés céljából történő kiküldetés megkezdése előtt,
5. a munkaszerződésben a kiküldetés keretében végzett munkáért, a Szlovén Köztársaság Statisztikai Hivatala által közzétett, Szlovéniában alkalmazott munkavállalók legutolsó ismert évi átlagfizetésének legalább 1,5-szeresének megfelelő bért biztosítanak, havi viszonylatra lebontva.

Ebben az esetben - a ZDoh-2 45.a cikke harmadik bekezdésének megfelelően - a francia bekezdés 1-5. pontjaiban meghatározott feltételekre figyelemmel a kutatási szervezetek kutatási programjainak kutatási tevékenységét megvalósító kutató munkája is munkavégzés céljából történő kiküldetésnek minősül, amelyet a kutatási szervezetek kutatási projektjeinek megvalósításakor közszolgálati tevékenységként végeznek a kutatási tevékenységek területén, amit Szlovénia állami költségvetéséből (társ)finanszíroznak, vagy Szlovénia nemzetközi

együttműködése keretében végrehajtott kutatási programok vagy projektek megvalósítása keretében és amelyeket Szlovénia állami költségvetéséből vagy európai programokból vagy alapokból (társ)finanszíroznak. Az e bekezdés szerinti kutatóknak és kutatási szervezeteknek a kutatási és fejlesztési tevékenységre vonatkozó jogszabályokban meghatározott kutatók és kutatási szervezetek minősülnek.

vagy

- **a ZDoh-2 45.a cikke első és negyedik bekezdése** szerinti feltételek.

A ZDoh-2 45.a cikke első bekezdése alapján a munkavállaló országon kívüli munkavégzés céljából történő kiküldetésének minősül, ha a következő feltételek teljesülnek:

1. a munkavállalót Szlovéniába küldik ki munkavégzés céljából,
2. a munkavégzés céljából történő kiküldetés időtartama, megszakítás nélkül meghaladja a 30 napot,
3. a szokásos munkavégzés helye a kiküldetés előtt a legrövidebb közúti összeköttetéssel több mint 200 km távolságra van a kiküldetés helyétől,
4. a munkavállaló az első, munkavégzés céljából történő kiküldetés megkezdését megelőző utolsó 5 évben nem volt szlovéniai rezidens a Szlovéniába munkavégzés céljából történő kiküldetés megkezdése előtt,
5. a munkaszerződésben a kiküldetés keretében végzett munkáért, a Szlovén Köztársaság Statisztikai Hivatala által közzétett, Szlovéniában alkalmazott munkavállalók legutolsó ismert évi átlagfizetésének legalább 1,5-szeresének megfelelő bért biztosítanak, havi viszonylatra lebontva.

Ebben az esetben - a ZDoh-2 45.a cikke negyedik bekezdésének megfelelően - a francia bekezdés 1-5. pontjaiban meghatározott feltételekre figyelemmel munkavégzés céljából történő kiküldetésnek minősül a gazdasági társaságokról rendelkező törvény szerinti kapcsolt vállalatok közötti okmány alapján munkavégzés céljából történő kiküldetés is, kivéve a vállalkozói szerződések alapján egymás között kapcsolatban lévő vállalatokba történő vagy a gazdasági társaság és fiókegysége közötti kiküldetés, ahol a rezidens üzleti egység meghatározására is értelemszerűen a nem rezidens üzleti egységet alkalmazzák, amiről a társasági adóra vonatkozó jogszabály rendelkezik.

»A határon átnyúló munkavégzés céljából történő első kiküldetés dátuma« rovatba be kell írni a jövedelem első kifizetési dátumát (ÉÉÉÉ.hh.nn) a ZDoh-2 45.a cikke rendelkezése szerint abban az esetben, ha az adózó a **»Kiküldetés határon átnyúló munkavégzés céljából a ZDoh-2 45.a cikke alapján«** rovatban az »IGEN« -t jelöli be.

A **»Különleges adóalap érvényesítési hónapjának sorszáma a ZDoh-2 45.a. cikke szerint«** rovatba be kell írni annak a hónapnak a sorszámát, amelyben az 1101/1091 jelű jövedelemtípust elérték (Bér, bérpótlék a határon átnyúló munkavégzés céljából történő kiküldetés alapján a ZDoh-2 45.a cikkel összhangban).

6. ADATOK BEJEGYZÉSE A 5. PONT ALÁ – ADATOK A MÁSODLAGOS SZERZŐDÉSES VISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEMRŐL

Az egyes jövedelemtípusra vonatkozó, egyes kifizetőktől kapott adatokat az oszlopokba kell beírni. Az első sorban be kell jelölni a kifizető sorszámát, a nyomtatvány táblázata 3. pontja alapján.

A táblázat be kell írni a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelmet, mint például: szerzői munkából származó jövedelem, szerzői vagy folklór munka elvégzéséből származó jövedelem, a kifizetés alapjául szolgáló szerződéstípustól függetlenül, az üléseken való részvétel, a felügyelő bizottsági tagok jutalma, igazságügyi szakértők, igazságügyi becsüsök, bírósági tolmácsok díja, felhívás alapján időszakosan végzett munkadíj és a bíróságok vagy a munkáltató forráseszközeiből való kifizetés személyes kiegészítő munkavégzés jogcímen és egyéb. Be kell írni minden más jellegű, egyedi

független ügyletből származó jövedelmet is, mely nem minősül tevékenység végzése során szerzett vagy tevékenységgel kapcsolatos jövedelemnek.

A »**Jövedelemszerzés dátuma**« rovatba kell beírni a jövedelem megszerzésének dátumát (ÉÉÉÉ, hh.nn).

A »**Havi kifizetés ÉÉÉÉ.hh**« rovatba kell beírni az évet és a hónapot, amelyre kifizették az bevallásban szereplő jövedelmet.

A »**Jövedelem típusa**« rovatba kell beírni a jövedelem típusának kódját, ez az 1230 szám - a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelem.

A személyes kiegészítő munkából származó jövedelemnél be kell írni a személyes kiegészítő munkatípus kódszámát, éspedig:

1. háztartásban nyújtott alkalmi segítség lakás vagy lakóház takarításhoz, hozzátartozó külső területek karbantartásához;
2. mezőgazdasági munkához nyújtott időszakos segítség;
3. időszakos gyerekfelügyelet, időseknek, betegeknek, vagy otthonukban fogyatékkal élőknek nyújtott segítség, ápolást igénylő személyek kíséréte;
4. időszakos korrepetálás, mint iskolai vagy egyetemi kötelezettségek teljesítéséhez nyújtott segítség;
5. alkalmanként végzett fordítás vagy lektorálás;
6. alkalmankénti művészi, illetve más kulturális tartalmú előadás magánrendezvényeken;
7. alkalmanként nyújtott segítség háziállatok ellátásakor az állat tulajdonosának otthonában;
8. házi és iparművészeti, nem fogyasztásra szánt termékek készítése és értékesítése a kisipari tevékenységet szabályozó törvénnyel összhangban,
9. nem fogyasztásra szánt termékek készítése, melyek otthon zömében kézzel vagy hagyományos eljárással készíthetők, azok javítása és értékesítése;
10. erdei gyümölcsök, gyógynövények eredeti formájukban való gyűjtése és értékesítése;
11. gabonaörlés, mész vagy faszénégetés hagyományos módon és értékesítés.

A »**Jövedelem (EUR-ban)**« rovatba az egyes elszámolási időszakban jövedelem bruttó összegét euróban, két tizedesjegyre kerekítve kell beírni. A külföldi valutában kapott jövedelmet a Szlovén Bank által jegyzett, a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelem megszerzésének napján érvényes árfolyamon kell átszámítani euróba.

A másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelem a kapott jövedelem, az esetleges visszatérítésekkel és bonításokkal. A költségtérítések a jövedelem adóalapjába teljes összegben beleszámítanak függetlenül attól, hogy a munkáltató a költségtérítéseket az adóalanynak – a jövedelmet kapóknak fizette ki, vagy pedig az adott szolgáltatásnyújtást (p. szállás, utazás) közvetlenül a szolgáltatást nyújtónak fizette ki.

Jövedelemnek számít az összes, a munkáltató által az adóalanynak nyújtott kedvezmény. A bonítások értékelésénél a Jövedelemadóról szóló törvény – ZDoh-2) 43. cikke rendelkezései alkalmazandóak. A bonítások adóügyi kezeléséről további tájékoztató a Szlovén Köztársaság Adóigazgatóságának weboldalán található.

Az »**Érvényesítem a tényleges utazási és szállásköltséget (EUR-ban)**« rovatba a tényleges utazási és szállásköltség összegét kell beírni euróban, két tizedesjegyre kerekítve. A nem-rezidens a 10 % -os szabályozott költségek mellett érvényesítheti a tényleges utazási és szállásköltségeket is. A tényleges utazási és szállásköltségek bizonylatok (számlák) alapján kerülnek elismerésre legfeljebb a Rendeletben foglalt mértékig. A külföldi valutában tényleges költségeket a Szlovén Bank által jegyzett, a költségek keletkezése napján érvényes árfolyamon kell átszámítani euróba, A tényleges utazási és szállásköltségeket tételekre lebontva kell beírni a 6 sz. táblázatba.

A »**Kötelező társadalombiztosítási járulékok (EUR-ban)**« rovatba euróban, két tizedesjegyre kerekítve kell beírni a társadalombiztosításért befizetett kötelező járulékok összegét. Amennyiben az adózó a kötelező társadalombiztosítási járulékokat külföldön fizeti be, azokat a járulékokat írja be, amelyek összehasonlíthatóak a Szlovén Köztársaságban érvényes kötelező társadalombiztosítási járulékokkal.

A »**Személyes kiegészítő munkaért befizetett érték (EUR-ban)**« rovatba kell beírni a befizetett személyes kiegészítő munka értékének összegét. Ezt az az adózó tölti ki, aki személyes kiegészítő munkát végez és saját maga kötelezett az érték befizetésére. Ezalatt az alábbiak értendők: házi és iparművészeti, nem fogyasztásra szánt termékek készítése és értékesítése a kisipari tevékenységet szabályozó törvénnyel összhangban; nem fogyasztásra szánt termékek készítése, melyek otthon zömében kézzel vagy hagyományos eljárással készíthetők, azok javítása és értékesítése; erdei gyümölcsök, gyógynövények eredeti formájukban való gyűjtése és értékesítése; gabonaörlés, mész vagy faszénégetés hagyományos módon és értékesítés.

A »**Jövedelmet kifizető ország/nemzetközi szervezet**« rovatba kell beírni azt az országot, illetve nemzetközi szervezet nevét, amely kifizette a megszerzett jövedelem egyes típusát.

A »**Jövedelem kettős adóztatása elkerüléséről szóló nemzetközi megállapodás alapján érvényesítem a személyi jövedelemadó megfizetése alóli mentességet**« rovatba az »IGEN«, szót kell beírni, ha a nem-rezidens érvényesíti a jövedelemből származó személyi jövedelemadó megfizetése alóli mentességet, mely A jövedelem kettős adóztatása elkerüléséről szóló nemzetközii megállapodás értelmében Szlovéniában nincs megadóztatva. Amennyiben érvényesítésre kerül a személyi jövedelemadó megfizetése alóli mentesség, ki kell tölteni a külön nyilatkozatot is, mely a táblázat végén található.

6. ADATOK BEJEGYZÉSE A 6. PONT ALÁ – TÉNYLEGES UTAZÁSI- ÉS SZÁLLÁSKÖLTSÉGEK TAGOLÁSA AZ 5. TÁBLÁZAT 5. SORÁBÓL

Az adózó nem-rezidens a szabályozott költségek 10 %-áig érvényesítheti a munkavégzéssel vagy szolgáltatással kapcsolatos tényleges utazási-és szállásköltségeket. Ezeket a költségeket az adózónak a keletkezésükre vonatkozó igazolások alapján ismerik el a Rendeletben foglalt feltételek alapján és az ott szereplő mértékig.

A lakóhely és munkahely közötti útiköltségeket az adózónak a Rendelet 3. cikkében foglalt feltételekkel és mértékben ismerik el, a következők szerint:

- általános szabályként az adózó szokásos lakóhelyéhez legközelebb eső megállóhelytől a munkahelyig történő tömegközlekedési költségek összegéig kell elismerni a költségtérítést, ha a munkahely legalább egy kilométer távolságra van az adózó szokásos lakóhelyétől;
- ha az adózó indokolt okokból (a tömegközlekedés hiánya, időbeli szemponttól nem megfelelő menetrend stb.) nem tudott tömegközlekedést igénybe venni, akkor a munkába jutás költségeire 0,18 eurót szabad elszámolni a szokásos lakóhely és a munkahely közötti távolság minden teljes kilométerére.

A szolgálati úttal kapcsolatos utazási költségeket az adózónak a Rendelet 5. cikkében foglalt feltételekkel és mértékben ismerik el:

- a tömegközlekedési eszközökkel való utazás, vagy személygépkocsival vagy kereskedelmi célokra szolgáló kombi gépjárművel való közlekedés való utazás ténylegesen felmerült költségei, vagy személygépkocsi kölcsönzés költségei;
- a díjakkal, az üzemanyaggal kapcsolatban felmerült tényleges költségek, ha az adózó a megrendelő szolgálati járművét használta, az autópályadíjak és parkolási díjak, valamint az áruk vagy poggyászok szállításának és vitelének költségei visszatérítését;

- megtett kilométerenként 0,37 EUR-ig, ha az adózó saját közlekedési eszközt használ.

A szállásköltségeket az adózónak a Rendelet 6. cikkében foglalt feltételekkel és mértékben ismerik el, ami azt jelenti, hogy a munkavégzéssel vagy szolgáltatással kapcsolatban ténylegesen felmerült költségek mértékéig.

A fenti költségek igazolási módja a [Foglalkoztatásból származó jövedelemmel kapcsolatos költségek érvényesítése](#) tájékoztatóban szerepel, mely a Szlovén Köztársaság Pénzügyi Igazgatósága honlapján van közzétéve.

7. ADATOK BEJEGYZÉSE A 7. PONT ALÁ – MELLÉKLETEK

Az adózó benyújtja a megfelelő bizonylatokat, melyekkel igazolja a munkaviszonyból és a másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelemre vonatkozó adatokat (foglalkoztatási szerződés, fizetés-elszámolás, szerzői munkáról szóló szerződés és hasonló).

Az adózónak a tényleges költségek érvényesítésekor az adóbevalláshoz mellékelnie kell a tényleges költségek keletkezéséről szóló bizonylatokat.

Ha a munkaviszonyból vagy másodlagos szerződéses viszonyból származó jövedelemre háromnál több kifizetőnél tesz szert, illetve háromnál több különböző típusú jövedelemre tesz szert három különböző kifizetőnél, adóbevallási többletpéldányt kell kinyomtatni és megfelelően be kell jelölni, az adóbevallás szerves részeként, feltüntetve az adózóra és a kifizetőre vonatkozó adatokat.

További információk a [SZK Pénzügyi Igazgatósága](#) honlapján érhetők el, vagy a természetes személyek adóügyi ügyfélszolgálat telefonszámán: 08 200 1001.