**POOBLASTILO**

**v postopkih s področja trošarin**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **PODATKI O POOBLASTITELJU:** | | | | | | | | |
| Naziv / Ime in priimek | | |  | | | | | |
| Naslov | | |  | | | | | |
| Davčna številka: | | |  | | | | | |
| Ime in priimek zakonitega zastopnika / odgovorne osebe\* | | |  | | | | | |
| 1. **PODATKI O POOBLAŠČENCU:** | | | | | | | | |
| Naziv / Ime in priimek | | |  | | | | | |
| Naslov | | |  | | | | | |
| Davčna številka: | | |  | | | | | |
| Kontaktna oseba: | | |  | | | | | |
| Elektronski naslov: | | |  | | | Telefonska številka: | |  |
| 1. **pooblastilo VELJA** | | | | | | | | |
|  | **Za predložitev in pregled dokumentov v zvezi z izpolnjevanjem obveznosti in uveljavljanjem pravic s področja trošarin.**  *Če označite ta sklop pooblastila, boste pooblaščencu dodelili le pravice za delo z obrazci (predložitev in pregled dokumentov) v informacijskem sistemu E-TROD. Če želite, da se pooblaščencu vročajo tudi vaši dokumenti v zvezi s trošarinami, morate pri davčnem organu predložiti ločen obrazec*  [Vročanje-PE](https://edavki.durs.si/EdavkiPortal/OpenPortal/CommonPages/Opdynp/PageD.aspx?category=poob_vrocaje). | | | | | | | |
| ALI | | | | | | | | |
|  | **Za zastopanje v trošarinskih postopkih v zvezi z izpolnjevanjem obveznosti in uveljavljanjem pravic s področja trošarin.**  *Če označite ta sklop pooblastila, boste pooblaščenca pooblastili za zastopanje v upravnih zadevah (na primer predložitev vloge (kot je zahtevek za vračilo trošarine), umik vloge, predložitev pritožbe) s področja trošarin vključno z vročanjem upravnih aktov, ki se izdajo v teh postopkih. Ta sklop pooblastila prav tako velja za predlaganje dokumentov* *v zvezi z izpolnjevanjem obveznosti in uveljavljanjem pravic s področja trošarin v informacijskem sistemu E-TROD.* | | | | | | | |
|  | **VELJAVNOST** | **Od** |  | **Do** |  | | **DO PREKLICA** | |
|  | **PREKLIC** | **Datum** |  | | | | | |
| *Kraj in datum:* | | | *Podpis pooblastitelja* | | | | | |

Fizično vlogo je treba lastnoročno podpisati in predložiti pri [pristojnem finančnem urad](https://www.fu.gov.si/kontakti/kontaktni_center_furs/#c6535)u.

Vlogo lahko pošljete skenirano v PDF formatu na elektronski naslov pristojnega finančnega urada ali fizično po pošti.

*\*Navedba zakonitega zastopnika stranke je obvezna npr.:*

* *kadar je stranka mladoletna oseba, ki jo po zakonu zastopa njen zakoniti zastopnik – starš ali*
* *ko je stranka v postopku pravna oseba in pooblastilo predloži njen zakoniti zastopnik (direktor ali druga odgovorna oseba).*